



GRAVADO

eSocial para atuar no DP - Sistema Senior (Rubi) - Gravado 2021

SOBRE O CURSO



Carga horária de 15.00h



À Vista R\$ 854,05 - Boleto ou Cartão de Crédito
ou em até 12x de R\$ 74,92 - Cartão de Crédito

OBJETIVO

Aprender aplicar as informações do eSocial no sistema Senior (Rubi), gerar os arquivos xml que deverão ser enviados.

Abrange as informações no sistema Senior (Rubi), a geração dos arquivos a serem enviados, a conferências dos valores de impostos retornados, e a DCTFWEB.

PORQUE FAZER ESTE CURSO

Este curso é ótimo para quem necessita conhecer a rotina do eSocial dentro do sistema de Folha da Senior (Rubi). O entendimento é fácil porque a professora orienta e demonstra o passo dentro do sistema, de acordo com o dia a dia do RH. E o aluno acompanha em uma completa apostila digital que é disponibilizada. Mesmo quem não tem o sistema Senior para acessar e treinar, a apostila será o suporte para quando necessitar aplicar no sistema!

Neste curso nós desmistificamos o eSocial e você irá aprender a auditar e conferir os valores de encargos de Previdência retornados pelo sistema do Governo com os relatórios da Folha Senior.

PRÉ REQUISITOS

Conhecer o sistema Rubi da Senior Sistemas. Recursos do Aluno: Computador com acesso à internet ou smartfone.

RECURSOS DO ALUNO: Computador com acesso à internet ou smartfone.

METODOLOGIA

As vídeo-aulas foram gravadas em 2021 e o estudo se dá com acompanhamento na apostila digital que contém o passo a passo conforme demonstrado na aulas para aprender o uso do eSocial.

As aulas ficam disponíveis por 60 dias a partir da aquisição do curso.

CONTEÚDO

BLOCO I

- ✓ Introdução ao eSocial. Versão atual e futura.
- ✓ O que se tornou facultativo na versão 2.5 e o que deixará de existir na versão beta 1.0.
- ✓ Informações do Empregador, estabelecimentos e Tabelas do sistema exigidas no eSocial
- ✓ Geração do arquivo das Tabelas - S-1000 a S-1080
- ✓ Consulta de pendências para acompanhamento
- ✓ Funcionamento dos arquivos de alterações de tabelas e do empregador
- ✓ Geração dos arquivos de alterações de tabelas e do empregador

BLOCO II

- ✓ Informações dos Trabalhadores Ativos e Admissões
- ✓ Geração dos arquivos dos Trabalhadores Admitidos - S-2200 e S-2190
- ✓ Informações dos Trabalhadores sem Vínculo de Emprego
- ✓ Geração do arquivo dos Trabalhadores sem Vínculo - S-2300
- ✓ Informações das Alterações Cadastrais e Contratuais Posteriores
- ✓ Entrada por transferência de Empregado entre empresas do Grupo Econômico ou Incorporação
- ✓ Anotações obrigatórias a levar ao eSocial
- ✓ Geração das Alterações Cadastrais e Contratuais - S-2205, S-2206 e S-2306.
- ✓ Exclusões de envios S-3000.

BLOCO III

- ✓ Afastamentos dos trabalhadores e e códigos do eSocial

- ✓ Atestado médico e auxílio doença - tratamento eSocia x Sistema Senior.
- ✓ Geração dos arquivos de Afastamentos - S-2230
- ✓ Desobrigação do envio da convocação do Intermitente - S-2260

BLOCO IV

- ✓ Desligamentos de Trabalhadores, Aviso Prévio e Reintegração
- ✓ Geração do arquivo de Desligamento Empregados - S-2299
- ✓ Alterações contratuais em data após rescisão já enviada
- ✓ Sapida por transferência para empresa do mesmo Grupo econômico
- ✓ Rescisão Complementar (Por erro - Retificadora e por motivo Dissídio Retroativo)
- ✓ Encerramento de Contrato do Trabalhador Sem Vínculo (Diretores, Estagiários, Cooperados, etc)
- ✓ Geração do arquivo de Encerramento de contrato de trabalhador sem vínculo - S-2399
- ✓ Informações de Reintegração de Trabalhador
- ✓ Como efetuar a Reintegração no sistema Senior (Rubi)
- ✓ Geração do arquivo de Reintegração de trabalhador - S-2298

BLOCO V

- ✓ Informações da Folha de Pagamento
- ✓ Remuneração mensal (S-1200) e Pagamento (S-1210)
- ✓ Aquisição produtor rural Pessoa Física. Contratação de Avulsos não portuários.
- ✓ Informações de Desoneração, Simples concomitante.
- ✓ Geração dos arquivos de Folha - S-1200, S-1210, S-1250, S-1260, S-1270, S-1280.
- ✓ Informações do fechamento da Folha - S-1299.
- ✓ Empresa Sem movimento. S-1299.
- ✓ Reabertura da Folha - S-1298.
- ✓ Arquivos de retorno para conferência valores da Folha: S-5001 a S-5013.
- ✓ S-5001 - conferir INSS. S-5002 conferir IRRF. S-5003 Conferir FGTS.
- ✓ Funcionamento das folhas retificadoras. S-1298 e S-1299.
- ✓ Conferir S-5011 - INSS e DCTFWEB. S-5013 FGTS. S-5012 IRRF.
- ✓ Entender como tratar as Liminares do INSS - empresa e empregado, no sistema Senior e na DCTFWEB.
- ✓ Encerramento de empresa e de Filial.

INSTRUTOR



Anelore B Tolardo

Bacharel em Ciências Contábeis pela Furb/SC e Pós-Graduada em Gestão Estratégica de RH - Univille/ICPG. Especialista em Folha de Pagamento. Consultora em Administração de Pessoal e Professora de Cursos e Palestras em Administração de Pessoal e Rotinas Trabalhistas há mais de 25 anos. Consultora de RH no sistema Gestão de Pessoas da Senior Sistemas. Especialista em eSocial.

O CURSO INCLUI

- ✓ Apostila com todo o material da aula.
- ✓ Certificado digital.



EMITIMOS NOTA FISCAL

nota fiscal para todos os alunos, utilizando os dados cadastrais que são fornecidos no momento da compra.



RECEBO CERTIFICADO?

Sim, entregamos um certificado digital de participação no final do curso após teste avaliativo. Você pode utilizá-lo para validar suas horas complementares no seu curso superior e poderá compartilhar no seu perfil do LinkedIn.